

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
эколого-биологический центр**

16.03.2020г.

Приказ №20

г. Новочеркасск

Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в МБУ ДО ЭБЦ

В соответствии с письмами Минпросвещения России (от 13.03.2020 № СК-150/03), Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) (от 13.03.2020 № 02/4145-2020-23), в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (приложение 1).

2. Заведующему хозяйством Дьяченко Г.Н. обеспечить:

- при входе в организацию – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками;
- контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;
- уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (туалетных комнат, кабинеты и т. п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа;
- наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук работников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);
- регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;
- производить выдачу дезинфицирующих средств сотрудникам учреждения по специальной ведомости;
- провести проверку эффективности работы вентиляционных систем, их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов

3. Заместителю директора по УВР и заведующему хозяйством:

- контролировать температуру тела работников при входе в организацию и минимум один раз в течение рабочего дня с применением аппаратов для

- измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным информированием меня о нахождении на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;
- контролировать вызов работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.

4. Педагогам дополнительного образования:

- контролировать выполнение санитарно-гигиенических требований: мытьё рук с мылом или использование индивидуальных гигиенических средств;
- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и учащимся в соответствии с рекомендациями по изучению рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).;
- соблюдать график проветривания учебного кабинета;
- распространить памятки, буклеты среди учащихся, родителей (законных представителей) «Профилактика при гриппе, коронавирусной инфекции и других ОРВ»
- контролировать температуру тела учащихся при входе в МБУ ДО ЭБЦ

5. Заведующим хозяйством Леншину В.В. и Дьяченко Г.Н.

- контролировать обработку всеми посетителями рук кожными антисептиками на входе в организацию;
- не впускать в организацию работников, указанных во втором тире пункта 1 настоящего приказа.

6. Заместителю директора УВР Батищевой Л.М.:

- разместить информационные материалы по профилактике коронавирусной инфекции на стендах
- Инструкция по предупреждению коронавирусной инфекции в МБУ ДО ЭБЦ

7. Не проводить массовые мероприятия на территории организации на период эпидемнеблагополучия, в том числе родительские собрания.

8. Работникам при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

10. Утвердить график проветривания учебных кабинетов, коридоров и других помещений центра (приложение 2);

11. Утвердить график влажной уборки с применением дезинфицирующих средств (приложение 3);

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ЭБЦ



Рущенко Ю.А.