

Принято

на Педагогическом
совете

Протокол от
31.08.2015г. №1

Согласованно

На общем собрании
МБУ ДО ЭБЦ

Председатель первичной
профсоюзной организации

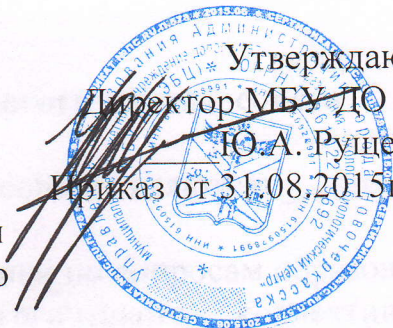
Т.М. Марунченко

Утверждаю

Директор МБУ ДО ЭБЦ

Ю.А. Рущенко

Приказ от 31.08.2015г. №77



Положение о педагогическом совете МБУ ДО ЭБЦ

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования эколого-биологического центра (далее – Учреждение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и регламентируется Уставом МБУ ДО ЭБЦ

1.2. Положение регулирует деятельность коллегиального органа управления Учреждения – педагогического совета.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Руководство работой педагогического совета осуществляет директор Учреждения.

1.4. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета могут входить представители Учредителя, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители и учащиеся, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета в зависимости от повестки дня заседаний.

1.5. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1 Главными задачами педагогического совета являются:

- 1) реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2) ориентация деятельности педагогического коллектива на модернизацию образовательного процесса;
- 3) планирование инновационной деятельности по программно-методическому обеспечению образовательного процесса;
- 4) внедрение в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и положительных результатов педагогического опыта: здоровьесберегающих технологий, технологий развивающего обучения и т.д.;
- 5) решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы, соответствующие лицензии данного Учреждения;
- 6) принятие нормативно правовой документации, регламентирующая деятельность Учреждения.
- 7) принятие решений по организации и реализации учебно-воспитательного процесса в Учреждении.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- 1) руководство осуществлением образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУ ДО ЭБЦ, лицензией на образовательную деятельность, принятыми локальными нормативными актами, образовательными программами и учебными планами;
- 2) осуществление организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;
- 3) определение форм и порядка проведения мониторинга участников образовательных отношений;
- 4) создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае несогласия учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- 5) содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Учреждения с родительской общественностью и другими органами самоуправления Учреждения;

6) принятие решения о награждении педагогических работников за высокие результаты в работе государственными и отраслевыми наградами.

3. Права и ответственность членов педагогического совета

3.1. Члены педагогического совета имеют право:

- 1) создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- 2) принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- 3) обсуждать и согласовывать локальные акты в соответствии с компетенцией.

3.2. Члены педагогического совета несут ответственность за:

- 1) выполнение плана работы и собственных решений;
- 2) соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- 3) утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- 4) принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета, который работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы Учреждения.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении.

4.7. Директор в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета могут входить представители Учредителя, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители и учащиеся, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета в зависимости от повестки дня заседаний.

4.9. Педагогический совет представляет интересы Учреждения в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения. Протокол подписывается председателем педагогического совета и секретарем. Срок хранения – постоянно.

5.2. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий год, их выпуск оформляются списочным составом.

5.3. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, утверждается подписью директора и печатью Учреждения.

6. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2015г.

6.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета.

6.3. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.

Положение разработал

Заместитель директора по УВР

Л.М. Батищева